

COURSE NAME	Coating Inspection Program Level 1	Coating Inspection Program Level 2	Marine Coating Technology	Retake Exam Only	Protective Coating Specialist	Basic Corrosion
COURSE CODE	CIP1	CIP2	MCT	EXO	PCS1	BC
COURSE NAME	Designing Corrosion Control	Coating in Conjunction with Cathodic Protection	Corrosion Control in the Refining Industry	Cathodic Protection	Internal Corrosion for Pipeline	In-Line Inspection
COURSE CODE	DCC	CCCP	CCRI	CP1	ICP	ILI

GENERAL TERMS AND CONDITIONS

1) Language

All NACE courses organized in Italy are run in English, if not otherwise specified.

2) Payments

All registration fees must be paid in Euro. All courses are with limited number of seats and, to guarantee a seat, the advanced payment in full is required. Once the payment is received in full IMC engineering will invoice and the confirmation of the seat. Instalment payments are not allowed.

3) Invoice

- At payment acknowledgement, IMC will issue the invoice based on the data reported in the registration form. The description of the invoice will include registered name, the type and date of the course. It will be responsibility of the applicant or of the Company one belongs to, to inform IMC, at the time of bank transfer, about changes and/or modifications, if any. Any incorrect information regarding invoice data and/or modification request of invoice already issued by IMC will be subject of an additional charge of 25 Euro.
- IMC shall NOT issue either "in advanced" invoice or pro-forma invoice o confirmation of receipt of payment.

For the Company needing a pro-forma invoice, it is understood that it will automatically be annulled if the relevant payment is not made within 30 days of the pro-forma invoice date

TERMINI E CONDIZIONI GENERALI

1) Lingua

Tutti i corsi NACE organizzati in Italia sono in lingua inglese, se non diversamente specificato.

2) Pagamenti

La quota di iscrizione deve essere pagata in Euro. I corsi sono a numero chiuso, e per registrarsi e assicurarsi il posto, è richiesto il pagamento anticipato dell'intera quota. al ricevimento della quale IMC emetterà la fattura e contestualmente invierà la conferma della registrazione. Non sono accettati pagamenti rateizzati.

3) Fatturazione

- Alla conferma della ricezione del pagamento, IMC emetterà una fattura sulla base dei dati riportati sul modulo di registrazione. La descrizione della fattura comprenderà Nome e cognome dell'iscritto, tipo e data del corso. Sarà responsabilità del registrante o della società di appartenenza comunicare a IMC le eventuali variazioni al momento del bonifico. Qualsiasi comunicazione errata dei dati di fatturazione e/o richiesta di modifica a fatture già emesse da parte IMC sarà oggetto di un addebito addizionale pari a 25 Euro.
- IMC non emetterà alcuna fattura anticipata né fatture proforma prima della ricezione del pagamento.

Per le Società che la necessitano rimane inteso che la fattura pro-forma sarà automaticamente annullata se il pagamento non sarà effettuato entro 30 gg dalla data della fattura proforma stessa.

4) Course Registration

* Maximum number of students:

- CIP1, CIP2, MCT, PCS, CCCP,CP1, ICP: 24 students
- EXO (for L1 and L2): 2 students
- BC: 30 students
- DCC: 25 students
- ILI: 26 Students
- CCRI: 35 Students
- EXO (for all courses): 4 students

* **Registration fees:** To qualify for a course the complete registration form with payment shall be received by IMC. Once the max number of students is reached and the payment received, the registrations to the course are closed. IMC reserves the right to refuse any registration exceeding the maximum number of students provided for the course. IMC regrets that it cannot be responsible for any loss or damages incurred as a result of cancellation of a course by IMC for any reason.

* Fee includes:

For the courses **CIP1, CIP2, MCT, BC, DCC, CCCP, PCS1, CCRI, CP1, ICP, ILI:**

- Exams
- Printed Student manual during the course
- Course materials
- Reference books (where provided)
- Coffee breaks
- Lunches during the course days, except the exam day.
For the MCT, CP1 and PCS1 lunch is provided all days

For the course **EXO:**

- Exam

* **Fee not includes:** transportations, lodging, dinners for all courses.

Lunches and coffee breaks for EXO.
Anything not mentioned in the "Fee includes".

* **Fees change:** Fees can be changed without notice, and the difference shall be paid to attend the course.

5) Cancellation and Refund Policy

- Paid registrations cancelled in writing at least 35 calendar days in advance of the first day of the course will receive a full refund less 10% for service fees
- Paid registrations cancelled in writing at least 21 calendar days in advance of the first day of the course will receive the 50% of the registration fee

4) Registrazione ai corsi

* Numero massimo di studenti accettati:

- CIP1, CIP2, MCT, PCS, CCCP,CP1, ICP: 24 studenti
- EXO (for L1 and L2): 2 studenti
- BC: 30 studenti
- DCC: 25 studenti
- ILI: 26 Studenti
- CCRI: 35 Studenti
- EXO (for all courses): 4 studenti

* **Quota di registrazione:** Per registrarsi è necessario inviare il modulo compilato e il pagamento a IMC. Una volta raggiunto il numero massimo di studenti previsti per un corso, le registrazioni verranno chiuse. IMC si riserva il diritto di rifiutare ulteriori registrazioni al raggiungimento del numero massimo di studenti previsto per il corso. IMC non è responsabile per eventuali perdite o danni subiti a seguito della cancellazione di un corso da parte di IMC stessa per qualsiasi motivo.

* La quota comprende:

Per i corsi **CIP1, CIP2, MCT, BC, DCC, CCCP, PCS1, CCRI, CP1, ICP, ILI:**

- Esami
- Manuale stampato durante il corso
- Materiale per il corso
- Libri aggiuntivi per lo studio (dove previsto)
- Coffee breaks
- Pranzi nei giorni del corso eccetto il giorno dell'esame.
Per il MCT, CP1 e PCS1 il pranzo è previsto tutti i giorni.

Per il corso **EXO:**

- Esame

* **La quota non comprende:** Trasporti personali, viaggi, alloggio e cene, per tutti i corsi.

I pranzi e coffee breaks per EXO.
Tutto quanto non espressamente indicato al punto "La quota comprende"

* **Variazioni quote:** Le quote dei corsi possono subire delle variazioni senza preavviso, e la differenza dovrà essere versata entro il primo giorno di corso.

5) Cancellazione e rimborso

- Le quote di iscrizione già pagate e cancellate per iscritto almeno 35 giorni di calendario prima del primo giorno di corso saranno rimborsate trattenendo il 10% per le spese sostenute
- Le quote di iscrizione già pagate e cancellate per iscritto almeno 21 giorni di calendario prima del primo giorno del corso saranno rimborsate trattenendo il 50%

- No refunds or credit will be issued on cancellation requests received less than 20 days before an event begins
- In case of cancellation, for no reason the paid fee can be hold and accepted as registration for a following course. The amount will be refund as per a.m. refund policy
- In case the minimum number of students is not reached for a class, the cancellation of the course will be at sole discretion of IMC. In this case the paid registrations will be fully refund (IMC regrets that it cannot be responsible for any expenses as travel tickets, hotel etc).

6) Responsibility

- The student is fully and exclusively responsible for himself/herself and of his/her property, releasing IMC engineering from any responsibility. The acceptance of this document has value of declaration for discharge of responsibility and it is a necessary condition for the attendance to the course.
- IMC will be not responsible and shall paid no costs for any injury or harmful consequences suffered by course attendees.
- IMC as licensee of NACE International in Italy is responsible only for the logistic and organisation of the NACE courses. Their development, method, procedure, timing, difficulties of course materials and manuals, as well as evaluations criteria, grading and results of the exams, are not under IMC control, duty and responsibility.

7) Equal opportunity

It is the policy and practice of NACE and IMC engineering to assure that no person will be discriminated against or be denied the benefits of any activity or program on the basis of the individual's race, colour, religious creed, sex, marital status, nation origin, ancestry, sexual orientation or disability.

8) Courses Duration and Timetable

- CIP1 e CIP2
 - * Days 1-5: 08:00 to 18:30
 - * Day 6: 08:00 to 15:30
- MCT
 - * Days 1 - 4: 08:00 to 18:30
- BC, DCC, CCRI e ILI
 - * Days 1-4: 08:00 to 17:00
 - * Day 5: 08:00 to 14:00

- Nessun rimborso o credito verrà effettuato per le registrazioni cancellate meno di 20 giorni prima del primo giorno di corso
- Per nessun motivo la cancellazione o la rinuncia a un corso potrà essere mantenuta e accettata per un corso successivo. La quota verrà rimborsata in base ai criteri sopra citati
- In caso di non raggiungimento del numero minimo di studenti previsti per ogni corso, la cancellazione dello stesso sarà a sola discrezione di IMC. In questo caso le quote verranno completamente rimborsate (IMC non è responsabile e non risponderà dei costi già sostenuti dal partecipante come viaggio, vitto e alloggio).

6) Responsabilità

- Il partecipante al corso è totalmente ed esclusivamente responsabile di sé stesso e dei propri beni, svincolando da ogni responsabilità IMC. L'accettazione del presente documento ha valore di dichiarazione per lo scarico a tutti gli effetti di responsabilità ed è condizione necessaria per la partecipazione al corso.
- IMC non è responsabile e non rimborserà alcun costo per qualsiasi lesione o danno subito dal partecipante al corso.
- IMC è licenziataria di NACE International per i corsi in Italia. Come tale è responsabile solo della logistica e organizzazione dei corsi. Il loro sviluppo, metodi, procedure, tempi, difficoltà dei materiali didattici e dei manuali, così come i criteri di valutazione e i risultati degli esami, non sono sotto il controllo, funzione e responsabilità.

7) Pari opportunità

È politica e prassi di NACE e di IMC engineering assicurare che nessuno venga discriminato o gli vengano negati i benefici di qualsiasi attività e programma in base all'etnia, religione, sesso, nazione di origine, orientamenti sessuali o disabilità.

8) Durata dei corsi e orari

- CIP1 e CIP2
 - * Giorni 1-5: 08:00 alle 18:30
 - * Giorno 6: 08:00 alla 15:30
- MCT
 - * Giorni 1- 4: 08:00 alle 18:30
- BC, DCC, CCRI e ILI
 - * Giorni 1-4: 08:00 alle 17:00
 - * Giorno 5: 08:00 alle 14:00

- CCCP
 - * Day 1: 13:00 to 17:30
 - * Days 2-5: 08:00 to 17:00
 - * Day 6: 08:00 to 12:00
 - PCS
 - * Days 1-3: 08:00 to 17:00
 - CP e ICP
 - * Days 1-5: 08:00 to 18:30
 - EXO
 - * 1 Day (exam day): Timing will be confirmed when registered.
- The attendance to the course's days before the exam is not allowed.

To be noted that the above timing could be changed in the class room at discretion of the instructor.

9) Agreement

Photos taken during the courses, to the classroom and/or to the students (identifiable or not), are IMC properties.

With the acceptance of the Terms and Conditions, the student agrees that IMC and/or partners can use such photos for promotion, marketing and advertising purpose, including IMC web site, and waives of any compensation, reimbursement or indemnification.

With the registration and payment to IMC the student and/or its company, confirms to have carefully read the terms, conditions and information for registration and in particular: **payments, cancellation, refund accepting all the provisions of this document terms in full.**

- CCCP
 - * Giorno 1: 13:00 alle 17:30
 - * Giorni 2-5: 08:00 alle 17:00
 - * Giorno 6: 08:00 alle 12:00
 - PCS
 - * Giorni 1-3: 08:00 alle 17:00
 - CP e ICP
 - * Giorni 1-5: 08:00 alle 18:30
 - EXO
 - * 1 Giorno (giorno d'esame): L'orario verrà comunicato al momento dell'iscrizione.
- Non è permessa la partecipazione ad alcun giorno precedente l'esame.

Da notare che gli orari di cui sopra potrebbero essere soggetti a cambiamenti nello svolgimento di corso a discrezione dell'istruttore.

9) Consenso

Le foto scattate durante i corsi alla classe e/o agli studenti (siano essi riconoscibili oppure no), sono di proprietà di IMC.

Con l'accettazione dei Termini e Condizioni, lo studente consente che IMC e/o partner possano usare tali foto per promozione, marketing incluso la pubblicazione sul sito web IMC, e rinuncia a qualsivoglia compenso, risarcimento o indennizzo.

Con la registrazione e il pagamento ad IMC, lo studente e/o la società di appartenenza, conferma di aver attentamente letto i termini, condizioni ed informazioni riguardo la registrazione e in particolare **pagamenti, cancellazione e rimborso accettando le clausole riportate nel presente documento in toto.**

For Acceptance

Confirm to have carefully read the above terms, condition and information for registration in particular item 2) Payment, 3) Invoice, 5) cancellation and refund terms, and to accept them in full.

Per Accettazione

Confermo di aver letto e accettato i termini, condizioni e informazioni sopra riportate relative alla registrazione, in particolare il punto 2) pagamenti, 3) fatturazione 5) Cancellazione e Rimborso.

Name and Last Name / Nome e Cognome _____

Date/ Data _____

Signature/ Firma _____